

**Projekt**

projekt z dnia 1 lutego 2018 r.  
zatwierdzony przez Wójta Gminy Wyszki

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY WYSZKI**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Wyszki dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Wyszki publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Wyszki;
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wyszki;
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzących szkołę, oddział przedszkolnych w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Wyszki;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego i innej formy wychowania przedszkolnego;

**§ 3. 1.** Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w terminie do dnia 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza odrębnie dla szkoły i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

**§ 5. 1.** Organ prowadzący lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy Wyszki w terminie do dnia 10 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, oddziałowi przedszkolnemu w szkole podstawowej, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

**§ 6.** 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. W przypadku gdy organ prowadzący kończy działalność szkoły lub oddziału przedszkolnego, rozliczenia należy dokonać w terminie 30 dni od otrzymania ostatniej części dotacji.

3. Wójt Gminy Wyszki ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

**§ 7.** Na dowodach księgowych dotyczących wydatków finansowanych z dotacji, organ prowadzący dotowaną szkołę lub oddział przedszkolny umieszcza na trwałe opis: "Faktura/rachunek/lista płac została sfinansowana ze środków dotacji Gminy Wyszki w kwocie ....".

**§ 8.** 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

4. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

5. Kontroli, o której mowa w ust. 1, podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanej szkole, oddziałowi przedszkolnemu w szkole podstawowej, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego w zakresie o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego.

**§ 9.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W terminie 3 dni od otrzymania stanowiska kontrolującego, zmienionego lub uzupełnionego protokołu kontroli, kontrolowany podpisuje protokół kontroli.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyszki.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Wyszki

z dnia.....2018 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego

– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

....., dnia.....

**Wójt Gminy Wyszki**

**ul. Piórkowska 2**

**17-132 Wyszki**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu gminy .....**  
**na rok .....**

**Część A**

**Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa organu prowadzącego: .....

Adres organu prowadzącego: .....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

**Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:**

Nazwisko i imię .....

Pełniona funkcja .....

**Część B**

**Dane o szkole/oddziale przedszkolnym/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego\*:**

Status jednostki: publiczna/niepubliczna\*

Nazwa .....

Adres .....

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji\* .....

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji\* .....

REGON i NIP .....

Dane kontaktowe .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

**Część C**

**Dane o planowanej liczbie uczniów**

1. Planowana liczba uczniów ....., w tym uczniów niepełnosprawnych ....., ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:

.....

.....

(wymienić jakie),

2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi .....

.....

podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

\_\_\_\_\_

\* niewłaściwe

skreślić,

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Wyszki

z dnia.....2018 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego

– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

....., dnia.....

**Wójt Gminy Wyszki**

**ul. Piórkowska 2**

**17-132 Wyszki**

**INFORMACJA\***  
**o faktycznej liczbie uczniów**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa .....

Adres .....

**Dane o szkole/oddziale przedszkolnym/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego**

Nazwa .....

Adres .....

**Informuję, że:**

- 1) liczba uczniów wg stanu na dzień ..... wynosi ....., w tym uczniów niepełnosprawnych: ..... ze względu na .....  
(podać rodzaj niepełnosprawności),
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju wg stanu na dzień ..... wynosi .....,
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień ..... wynosi .....,
- 4) liczba uczniów wg stanu na dzień ..... niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi ....., i są oni mieszkańcami następujących gmin:
  - a) gmina ..... - ..... uczniów,(podać imiona i nazwiska uczniów oraz datę urodzenia i miejscowość zamieszkania),
  - b) gmina ..... - ..... uczniów, (podać imiona i nazwiska uczniów oraz datę urodzenia i miejscowość zamieszkania).

.....

podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

\* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Wyszki

z dnia.....2018 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego

– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

....., dnia.....

**Wójt Gminy Wyszki**

**ul. Piórkowska 2**

**17-132 Wyszki**

## **ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI ZA ROK .....**

### **Dane o organie prowadzącym**

Nazwa .....

Adres .....

### **Dane o szkole/oddziale przedszkolnym/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego\***

Nazwa .....

Adres .....

1. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola, innej formy przedszkolnej, szkoły\* w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, w danym miesiącu:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym			
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	Liczba uczniów i nazwa gminy, z terenu której pochodzą uczniowie**
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

2. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku

do końca okresu rozliczeniowego):

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników jednostki dotowanej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Ubezpieczenie budynku i sprzętu	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
11.		
12.		
<b>RAZEM:</b>		

3. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Wyszki w ..... roku w wysokości ..... została wykorzystana na prowadzenie szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego\* w wysokości .....

**Oświadczam, że:**

Wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu zostały faktycznie poniesione.

.....  
pieczęć i podpis organu prowadzącego

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Wyszki